

КОМИТЕТ ОБЩЕГО И ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ
«СОСНОВОБОРСКИЙ ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ ПМ.03

**ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПРОИЗВОДСТВЕННОГО
ПОДРАЗДЕЛЕНИЯ**

г. Сосновый Бор,
2020 г.

Настоящая рабочая программа разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 13.02.11 Техническая эксплуатация и обслуживание электрического и электромеханического оборудования (атомная энергетика), утвержденного Приказом Минобрнауки России от 07.12.2017г. № 1196 (зарегистрирован в Минюсте 21.12.2017 г., рег. № 49356).

Организация разработчик: ГА ПОУ ЛО «Сосновоборский политехнический колледж»

СОДЕРЖАНИЕ

- 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**
- 2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**
- 3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**
- 4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**
- 5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ**

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ ПМ.03

1.1 Область применения рабочей программы

Программа профессионального модуля является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО 13.02.11 Техническая эксплуатация и обслуживание электрического и электромеханического оборудования в части освоения основного вида профессиональной деятельности Организация деятельности производственного подразделения.

Программа профессионального модуля может быть использована в дополнительном профессиональном образовании (в программах повышения квалификации и переподготовки) и при освоении специальностей энергетического профиля при наличии основного общего образования.

1.2. Цели и планируемые результаты освоения профессионального модуля

В результате изучения профессионального модуля обучающийся должен освоить основной вид деятельности Организация деятельности производственного подразделения и соответствующие общие и профессиональные компетенции.

1.3 Перечень общих компетенций

Код	Наименование общих компетенций
ОК.01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам
ОК.02	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК. 03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.
ОК.04	Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.
ОК.09	Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности

1.4 Перечень профессиональных компетенций

Код	Наименование видов деятельности и профессиональных компетенций
<i>ВПД 3</i>	<i>Организация деятельности производственного подразделения</i>
ПК 3.1.	Участвовать в планировании работы персонала производственного подразделения
ПК 3.2.	Организовывать работу коллектива исполнителей
ПК 3.3.	Анализировать результаты деятельности коллектива исполнителей

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ ПМ.03

2.1 В результате освоения профессионального модуля студент должен:

Иметь практический опыт	<ul style="list-style-type: none">- планирования и организации работы структурного подразделения;- участия в анализе работы структурного подразделения
Уметь	<ul style="list-style-type: none">- составлять планы размещения оборудования и осуществлять организацию рабочих мест;- осуществлять контроль соблюдения технологической дисциплины, качества работ, контроль за эффективным использованием технологического оборудования и материалов;- принимать и реализовывать управленческие решения;- рассчитывать показатели, характеризующие эффективность работы производственного подразделения, эффективность использования основного и вспомогательного оборудования
Знать	<ul style="list-style-type: none">- особенности менеджмента в области профессиональной деятельности;- принципы делового общения в коллективе;- психологические аспекты профессиональной деятельности.

2.2 Количество часов, отводимое на освоение профессионального модуля

Трудоемкость ПМ.03 – 367 час.

Аудиторная нагрузка – 203 час

Из них:

теоретические занятия -

практические занятия –

Практика:

производственная – 144 час

Самостоятельная работа обучающегося – 20 час

Промежуточная аттестация – экзамен

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ ПМ. 03

3.1. Структура профессионального модуля ПМ.03

Коды профессионал. и общих компетенций	Наименования разделов профессионального модуля	Суммарный объем нагрузки, час.	Объем профессионального модуля, час.					Самостоятельная работа	
			Работа обучающихся во взаимодействии с преподавателем				Самостоятельная работа		
			Обучение по МДК			Практики			
			Всего	В том числе		Учебная			Производственная
Лабораторных и практических занятий	Курсовых работ (проектов)								
ПК 3.1 – 3.3 ОК. 01-04, ОК. 09	МДК 03.01 Планирование и организация работы структурного подразделения Раздел 1. Менеджмент Раздел 2. Экономика предприятия	223	203		30			20	
	Производственная практика (по профилю специальности)	144					144		
	Всего:	337	203		-	-	144	20	

3.2. Тематический план и содержание профессионального модуля ПМ. 03

Наименование междисциплинарных курсов (МДК) и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Уровень освоения
МДК 03.01 ПЛАНИРОВАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ СТРУКТУРНОГО ПОДРАЗДЕЛЕНИЯ Раздел 1. Менеджмент			
Тема 03.01.01.01 Цели и задачи управления организациями различных организационно – правовых форм	Содержание		4
	1.	Цели и задачи управления	
	2.	Функции менеджмента. Организация работы предприятия и коллектива	
Тема 03.01.01.02 Внутренняя и внешняя среда организации	Содержание		6
	1.	Организация как объект управления. Внутренняя и внешняя среда организации	
	2.	Жизненный цикл организации	
Тема 03.01.01.03 Основы теории принятия управленческих решений	Содержание		6
	1.	Управленческие решения – понятие и классификация.	
	2.	Этапы принятия управленческих решений	
Тема 03.01.01.04 Стратегический менеджмент	Содержание		6
	1.	Стратегические и тактическое планирование	
	2.	Миссия предприятия	

Тема 03.01.01.05 Система мотивации труда	Содержание		5	
	1.	Понятия «мотивация». «мотив», «стимул», «делегирование полномочий»		
	2.	Виды мотиваций как функции управления		
Тема 03.01.01.06 Понятие руководства и власти. Стили управления	Содержание		4	
	1.	Понятия «руководитель», «руководство», «власть», «влияние», «авторитет», «лидер»		
	2.	Стили руководства		
Тема 03.01.01.07 Управление конфликтами	Содержание		6	
	1.	Понятие и природа конфликта. Методы разрешения конфликтов		
	2.	Природа и причины стресса. Факторы стресса		
Тема 03.01.01.08 Этика делового общения	Содержание		4	
	1.	Особенности делового общения		
МДК 03.01 ПЛАНИРОВАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ СТРУКТУРНОГО ПОДРАЗДЕЛЕНИЯ Раздел 2. Экономика предприятия				
Тема 03.01.02.01 Отрасль в условиях рынка	Содержание		8	
	1.	Топливо-энергетический комплекс России и его роль в экономике страны		
	2.	Трудовые и финансовые ресурсы ТЭК		
Тема 03.01.02.02 Организация (предприятие) – основное звено экономики	Содержание		8	
	1.	Организация как хозяйствующий субъект в рыночной экономике		
	2.	Организационно – правовые формы предприятий		
Тема 03.01.02.03 Экономические ресурсы предприятия	Содержание		8	
	1.	Основные фонды предприятия		
	2.	Оборотные средства предприятия		

	Практические занятия		
	1. Расчет показателей использования основных фондов	18	
	2. Способы оценки основных фондов		
Тема 03.01.02.04 Капиталовложения в энергетику	Содержание	12	
	1. Капиталовложения и их структура		
	2. Стадии проектирования		
	3. Сметы на строительство предприятий		
	Практическое занятие	8	
	1. Определение эффективности использования оборотных средств предприятия		
Тема 03.01.02.05 Организация, нормирование и оплата труда	Содержание	12	
	1. Основы организации и нормирования труда		
	2. Штаты предприятия		
	3. Организация заработной платы		
	Практическое занятие	8	
	1. Расчет показателей производительности труда		
Тема 03.01.02.06 Себестоимость в энергетике	Содержание	8	
	1. Понятие и классификация затрат предприятия		
	2. Понятие себестоимости предприятия		
	Практическое занятие	6	
	1. Составление сметы затрат на производство и реализацию продукции		
Тема 03.01.02.07 Финансы организации (предприятия)	Содержание	8	
	1. Источники финансовых средств предприятия		
	2. Прибыль и рентабельность в энергетике		
	Практическое занятие	4	
	1. Основы финансового анализа деятельности предприятия		
Тема 03.01.02.08 Основы налогообложения	Содержание	8	
	1. Общая характеристика налоговой системы		
	2. Классификация и расчет налогов предприятия		

Тема 03.01.01.09 Производственное планирование и бизнес-план	Содержание		8	
	1.	Основы планирования в организации		
	2.	Инвестиционные проекты предприятия		
	Практическое занятие		8	
1.	Бизнес-план: задачи и содержание			
Самостоятельная работа обучающихся. Виды работ: Реферат на тему: «Формы организации производства: концентрация, специализация, кооперирование, комбинирование производства. Их сущности, виды, экономическая эффективность»; Реферат на тему: «Производственная инфраструктура - необходимая основа для экономического развития организации»; Реферат на тему: «Ресурсо- и энергосберегающие технологии. Технические ресурсы отрасли»; Реферат на тему: «Эффективность новой техники и технологии»; Реферат на тему: «Кредит и кредитная система»; Реферат на тему: «Банки и их роль в рыночной экономике»; Реферат на тему: «Особенности управления организациями различных организационно-правовых форм»; Доклад на тему: «Стили управления и факторы их формирования. Связь стиля управления и ситуации».			20	
Курсовая работа: Расчет экономических показателей работы подразделения предприятия			30	
Производственная практика. Виды работ: Изучение организационной и производственной структуры производственного предприятия; Изучение производственного процесса производственного предприятия; Изучение технико-экономических показателей деятельности подразделения производственного предприятия; Изучение организации нормирования и оплаты труда в производственном подразделении; Изучение методов учета затрат и ценообразования в производственном подразделении; Изучение инновационной и маркетинговой деятельности производственного подразделения; Участие в постановке производственных задач коллективу исполнителей; Научная организация труда, рационализаторская и изобретательская работы на предприятии; Права и обязанности техника производственного подразделения			144	
Промежуточная аттестация – экзамен				
Всего:			337	

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ ПМ.03

4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы модуля предполагает наличие учебного кабинета «Экономики и организации производства»: телевизор,

Средства обучения:

интерактивная доска, компьютеры, оргтехника (принтер, сканер, МФУ), проектор, комплект учебно - методической документации, электронные плакаты, электронные учебники, комплект плакатов.

4.2 Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации имеет печатные или электронные образовательные и информационные ресурсы, рекомендуемые для использования в образовательном процессе.

Печатные издания:

Грибов В.Д. Экономика организации (предприятия): учебник / В.Д. Грибов, В.П. Грузинов, В.А. Кузьменко. – 10-е изд., стер. – М.: КНОРУС, 2016

Драчева Е.Л. Менеджмент: учебник для студ. учреждений сред. проф. образования / Е.Л. Драчева, Л.И. Юликов. – 17-е изд., стер. – М.: Издательский центр «Академия», 2017

Кожевников Н.Н. Экономика и управление энергетическими предприятиями. Учебник для студентов ВУЗов. –М.: Академия, 2014

Косьмин А.Д. Менеджмент: учебник для студентов СПО. –М.: Академия, 2014
Косьмин А.Д. Менеджмент. Практикум: учебное пособие СПО. –М.: Академия, 2014.

Маркарьян Э.А. Экономический анализ хозяйственной деятельности: учебное пособие / Э.А. Маркарьян, Г.П. Герасименко, С.Э. Маркарьян. – 2-е изд., перераб. и доп. – М.: КНОРУС, 2016

Электронные издания (электронные ресурсы)

Электронный ресурс «Глоссарий». Форма доступа: www.glossary.ru

Электронный ресурс «Официальный сайт Федеральной службы государственной статистики». Форма доступа: www.gks.ru

Дополнительные источники

Базаров Т.Ю. Управление персоналом: учебник для студ. учреждений сред.проф. образования / Т.Ю. Базаров. – 13-е изд., перераб. и доп. – М.: Издательский центр «Академия», 2015.

Берзон Н.И. Финансовый менеджмент: учебник СПО. –М.: Академия, 2008.

Мурахтанова Н.М. Маркетинг: учеб.для студ. учреждений сред. проф. образования / Н.М. Мурахтанова, Е.И. Еремина. – 9-е изд., стер. – М.: Издательский центр «Академия», 2013.

Соколова С.В. Основы экономики: учебное пособие НПО. –М.: Академия, 2006.

Чечевицына Л.Н. Анализ финансово-хозяйственной деятельности: учебник СПО / Л.Н. Чечевицына, К.В. Чечевицын. – изд. 6-е, перераб. – Ростов н/Д: Феникс, 2013.

5.КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Код и наименование профессиональных и общих компетенций, формируемых в рамках модуля	Критерии оценки	Методы оценки
ПК 3.1. Участвовать в планировании работы персонала производственного подразделения.	- умение планировать работу структурного подразделения; - умение принимать и реализовывать управленческие решения; - умение составлять планы размещения оборудования и осуществлять организацию рабочих мест; - демонстрация знаний основ менеджмента в профессиональной деятельности	- экспертная оценка деятельности в ходе выполнения практических занятий, курсового проектирования, на производственной практике

<p>ПК 3.2. Организовывать работу коллектива исполнителей.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - умение организовывать работу структурного подразделения; - умение осуществлять контроль соблюдения технологической дисциплины, качества работ, эффективного использования технологического оборудования и материалов; - демонстрация знаний принципов делового общения в коллективе; - демонстрация знаний психологических аспектов профессиональной деятельности 	<p>- экспертная оценка деятельности в ходе выполнения практических занятий, курсового проектирования, на производственной практике</p>
<p>ПК 3.3 Анализировать результаты деятельности коллектива исполнителей.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - принимать участие в анализе работы структурного подразделения; - умение рассчитывать показатели, характеризующие эффективность работы производственного подразделения, использования основного и вспомогательного оборудования; - знание аспектов правового обеспечения профессиональной деятельности 	<p>- экспертная оценка деятельности в ходе выполнения практических занятий, курсового проектирования, на производственной практике</p>