

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ
«СОСНОВОБОРСКИЙ ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»**

П Р И К А З

г. Сосновый Бор

07.12.2021

№ 158


об утверждении локального нормативного акта

С целью приведения локальных актов в соответствие с нормативно-правовой базой было разработано Положение о правилах внутреннего распорядка в ГА ПОУ ЛО «Сосновоборский политехнический колледж».

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение о правилах внутреннего распорядка в ГА ПОУ ЛО «Сосновоборский политехнический колледж» (приложение на 17 листах).
2. Приказ № 119 от 04.12.2020 года «Об утверждении локального нормативного акта» считать утратившим силу.
3. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор



С.М. Вшивков

Рассмотрено на педагогическом совете
протокол №6 от 06.12. 2021 г.

Утверждено
приказом по ГА ПОУ ЛО
«Сосновоборский политехнический колледж»
№ 158 от 07.12.2021 г.

Рассмотрено на заседании студенческого совета
Протокол №10 от 03 декабря 2021
Рассмотрено на заседании родительского
комитета колледжа
Протокол №5 от 03 декабря 2021

ПОЛОЖЕНИЕ

о правилах внутреннего распорядка

в ГА ПОУ ЛО «Сосновоборский политехнический колледж»

1 Общие положения

1.1 Настоящие Правила внутреннего распорядка студентов (далее по тексту - Правила) ГА ПОУ ЛО «Сосновоборский политехнический колледж» разработаны в соответствии с:

- Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказом Министерства образования и науки РФ от 15 марта 2013 года №185 9ред. От 21.04.2016) «Об утверждении Порядка применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания»;
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013 года №464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Уставом ГА ПОУ ЛО «Сосновоборский политехнический колледж», утвержденного распоряжением комитета общего и профессионального образования Ленинградской области № 163 – р от 25.01.2016 года.

1.2 Правила являются локальным нормативным актом государственного автономного профессионального образовательного учреждения Ленинградской области «Сосновоборский политехнический колледж» (далее – Колледж). Настоящие Правила включают нормы, регулирующие

внутренний учебный распорядок в Колледже.

1.3 Внутренний учебный распорядок – это режим и порядок осуществления в Колледже учебно-воспитательной, научно-исследовательской и других видов деятельности, реализуемых студентами в образовательном процессе, под руководством и контролем преподавательского состава и администрации Колледжа.

1.4 Правила – это регламент (порядок), установленный с целью повышения эффективности учебно-воспитательного процесса и подготовки выпускников, сочетающих профессиональную компетентность с высокой культурой.

1.5 Выполнение настоящих Правил обязательно для каждого студента.

1.6 Текст Правил вывешивается на стенде в учебном корпусе.

1.7 Обучающиеся и преподаватели должны быть ознакомлены под роспись с настоящими Правилами.

1.8 Срок действия настоящих Правил – до введения в действие новых Правил внутреннего распорядка Колледжа.

1.9. Положение разработано с учетом мнения Студенческого совета и Родительского комитета колледжа.

1.10 Настоящие Правила вступают в силу с момента их утверждения директором Колледжа.

2 Основные понятия, используемые в настоящих Правилах

2.1 **Студенты (курсанты)** - лица, осваивающие образовательные программы среднего профессионального образования, программы бакалавриата, программы специалиста или программы магистратуры.

2.2 **Внутренний распорядок** - это порядок проведения всех видов учебных занятий, научных, воспитательных и других мероприятий и требования к поведению студентов в колледже.

2.3 **Учебная дисциплина** - это обязательное для всех студентов подчинение установленному порядку выполнения учебных планов, программ, посещения занятий в колледже и надлежащее выполнение возложенных на них обязанностей.

2.4 Образовательная программа – комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий и в случаях, предусмотренных Федеральным законом, форм аттестации, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих учебных дисциплин (модулей), иных компонентов, а также оценочных и методических материалов.

2.5 Аудиторная нагрузка – учебное время, в течение которого студент обязан находиться на учебных занятиях, практике и выполнять свои обязанности под руководством педагогического работника.

2.6 Внеаудиторная учебная нагрузка – самостоятельная работа студента для эффективного освоения образовательных программ и всестороннего развития, и социализации личности.

2.7 Нарушение дисциплины - это неисполнение или ненадлежащее исполнение по вине студента возложенных на него обязанностей.

2.8 Неоднократное нарушение - это совершение студентом, имеющим два или более непогашенных дисциплинарных взысканий, нового нарушения дисциплины, грубого нарушения Устава Колледжа.

2.9 Грубое нарушение - это нарушение, которое повлекло или могло повлечь за собой тяжкие последствия в виде причинения ущерба жизни и здоровью, моральный или материальный ущерб сотрудникам, студентам или посетителям Колледжа; дезорганизацию работы Колледжа как образовательного учреждения.

3 Организация учебных занятий.

3.1 Колледж, в рамках действующего законодательства, самостоятельно разрабатывает и утверждает образовательные программы по профессиям и специальностям, согласно требованиям, Федеральных государственных образовательных стандартов.

3.2 Учебный год в Колледже начинается 1 сентября и заканчивается согласно графику учебного процесса по конкретной профессии или специальности и форме получения образования. В течение полного

учебного года для студентов устанавливаются каникулы общей продолжительностью 8 – 11 недель в год, в том числе в зимний период – с 29 декабря по 11 января.

3.3 Учебный год делится на 2 семестра:

I семестр – с 1 сентября по 28 декабря;

II семестр – с 12 января по 28 июня.

3.4 Расписание учебных занятий составляется согласно рабочим учебным планам, утверждается директором Колледжа и вывешивается в специально оборудованном месте.

3.5 Студенты Колледжа объединяются по специальностям и профессиям в учебные группы, в каждой из которых назначается староста.

3.6 На каждую группу заводится журнал теоретического обучения и журнал производственного обучения установленной формы. Журнал теоретического обучения хранится в учебной части, журнал производственного обучения у заместителя директора по учебно-производственной работе. За сохранность журналов ответственность несут классный руководитель, мастер производственного обучения и староста группы.

3.7 Обучение и воспитание в Колледже ведутся на русском языке.

3.8 В Колледже устанавливаются следующие основные виды учебных занятий: лекция, семинар, практическое занятие, лабораторное занятие, контрольная работа, консультация, самостоятельная работа, учебная и производственная практики, выполнение курсовой работы, выполнение выпускных квалификационных работ, а также могут проводиться другие виды учебных занятий.

3.9 Последовательность и чередование теоретических и практических занятий в каждой учебной группе определяется распорядком дня и расписанием занятий.

3.10 В колледже установлена шестидневная рабочая неделя.

3.11 Для всех видов аудиторных занятий академический час с понедельника по пятницу устанавливается продолжительностью 45 минут с перерывом не менее 10 минут после 2-х уроков. Время работы студентов на

производственной практике не должно превышать продолжительности рабочего времени, установленного законодательством о труде для соответствующих категорий работников.

3.12 Устанавливается следующий распорядок для Колледжа:

С понедельника по пятницу:

В субботу:

1 смена

1 урок	8.30 – 9.15	1 урок	8.30 – 9.15
2 урок	9.20 – 10.05	2 урок	9.20 – 10.05
3 урок	10.15 – 11.00	3 урок	10.15 – 11.00
4 урок	11.05 – 11.50	4 урок	11.05 – 11.50
5 урок	12.20 – 13.05	5 урок	12.00 – 12.45
6 урок	13.10 – 13.55	6 урок	12.55 – 13.40
7 урок	14.10 – 14.55		
8 урок	15.00 – 15.45		

2 смена

1 урок	16.00 – 16.45
2 урок	16.55 – 17.35
3 урок	17.40 – 18.25
4 урок	18.30 – 19.15
5 урок	19.20 – 20.05
6 урок	20.10 – 20.55

В воскресные и праздничные дни занятия не проводятся.

3.13 О начале и окончании занятий преподаватели и обучающиеся извещаются звонками.

3.14 Пятиминутные и десятиминутные перемены между учебными занятиями предназначены для перемещения студентов в кабинеты или другие корпуса согласно расписанию учебных занятий, а также для личной гигиены.

3.15 Максимальный объем учебной нагрузки студентов составляет 54 академических часа в неделю, включая максимальный объем аудиторной нагрузки (36 академических часов) и внеаудиторную (12 часов самостоятельной) учебную работу по освоению основных профессиональных образовательных программ.

3.16 По вторникам, в 8.15, проходят еженедельные общеколледжные линейки (с учетом эпидемиологической ситуации).

3.17 Деятельность в колледже молодежных, профсоюзных и любых других законных общественных организаций, объединений, движений и т.п. регулируется Советом колледжа в соответствии с законодательством РФ. Деятельность подобных организаций, не зарегистрированных в законном порядке соответствующими федеральными, областными или местными органами, в колледже запрещается. Эти положения распространяются и на отдельных пропагандистов, агентов, проповедников и т.п. лиц. Ответственность за исполнение этих положений возлагается на администрацию (директора) колледжа.

4 Права студентов

Студент Колледжа имеет право:

4.1 На получение впервые бесплатного профессионального образования, в соответствии с Федеральными государственными образовательными стандартами.

4.2 На получение дополнительных (в том числе платных) образовательных услуг.

4.3 На участие в обсуждении и решении вопросов деятельности Колледжа, в том числе через органы самоуправления и общественные организации.

4.4 На обжалование приказов и распоряжений администрации Колледжа в установленном законодательством РФ порядке.

4.5 На бесплатное пользование библиотекой, информационными ресурсами, учебно–производственными, культурно-спортивными помещениями как в учебное время, так и внеучебное.

- 4.6 На проявление активности в приобретении знаний и умений с использованием всех возможностей Колледжа.
- 4.7 На получение стипендии в установленном порядке.
- 4.8 Пользоваться гарантиями по социальной защите, предусмотренными действующими законодательством РФ.
- 4.9 На внесение предложений по созданию условий для развития и удовлетворения образовательных потребностей, организации урочной и внеурочной деятельности, улучшения санитарно-гигиенического обслуживания, обеспечения режима и качества питания.
- 4.10 На получение обоснованной преподавателем оценки знаний и умений в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта.
- 4.11 На получение помощи преподавателя при ликвидации пробелов в знании учебного материала с последующей повторной оценкой знаний и умений в согласованный срок.
- 4.12 На представление колледжа в городских, областных, всероссийских конкурсах, смотрах, на соревнованиях.
- 4.13 На участие в создании клубов, ассоциаций, групп и иных самодеятельных организаций в колледже, если их деятельность не противоречит закону.
- 4.14 На открытое выражение своего мнения через студенческую газету, на заседаниях студенческого совета, педагогического совета.
- 4.15 На уважение личного достоинства и защиту своих прав и законных интересов
- 4.16 На самостоятельное обращение за защитой своих прав в органы опеки и попечительства.
- 4.17 На уважение своего человеческого достоинства.
- 4.18 На участие в управлении Колледжем в соответствии с его Уставом.
- 4.19 На перевод в другое образовательное учреждение в установленном порядке.
- 4.20 Выбор формы получения образования и формы обучения.

4.21 Обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение, в пределах осваиваемой образовательной программы в порядке, установленном локальными нормативными актами.

4.22 Переход с платного обучения на бесплатное обучение в случаях и в порядке, которые предусмотрены законодательством.

5 Обязанности студентов

Студент Колледжа обязан:

5.1 Уважать честь и достоинство других студентов и работников, не создавать препятствий для получения образования другими обучающимися.

5.2 Соблюдать правила внутреннего распорядка, режима проживания в общежитиях колледжа и иные требования, предусмотренные Уставом колледжа и действующим законодательством РФ.

5.3 Добросовестно осваивать образовательную программу, выполнять индивидуальный учебный план, в том числе посещать предусмотренные учебным планом или индивидуальным учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках образовательной программы.

5.4 Соблюдать учебную, трудовую и производственную дисциплину.

5.5 Заботиться о сохранении и об укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию.

5.6 Самостоятельно пополнять знания и широко использовать их на практике.

5.7 Выполнять правила техники безопасности и санитарно-гигиенические требования любых видов работ, связанных с производственным обучением и производственной практикой, учебным процессом.

5.8 Бережно относиться к имуществу колледжа, содержать в чистоте и порядке рабочее место, оборудование, инструменты, обеспечивать их сохранность, экономно расходовать электроэнергию.

5.9 При входе преподавателя, представителя администрации колледжа в

аудиторию обучающиеся должны приветствовать вставанием.

5.10 Поддерживать во всех помещениях колледжа чистоту и порядок, участвовать в общественно полезном труде, самообслуживании.

5.11 Еженедельно, по вторникам, посещать общеколледжную линейку (с учетом эпидемиологической ситуации).

5.12 При входе в здание колледжа предъявлять представителю охранной организации, дежурному вахты студенческий билет.

6 Единые требования к студентам

6.1 Каждый студент должен являться в колледж опрятно одетым.

6.2 Ценные вещи в раздевалке не оставлять, администрация колледжа не несет ответственности за оставленные ценные вещи.

6.3 На уроках физического воспитания быть в спортивной форме.

6.4 Во время занятий производственного обучения студенты должны быть в спецодежде, согласно требованиям ОТ (охраны труда).

6.5 Временно освобожденные от занятий физической культуры должны присутствовать на уроке.

6.6 Студенты, пропустившие занятия, должны представить мастеру производственного обучения группы или классному руководителю группы документ, обосновывающий причину отсутствия на занятиях (справка от врача, объяснительная от родителей (законных представителей), другой документ).

6.7 Беспрекословно выполнять требования дежурного администратора и дежурного мастера по колледжу.

6.8 Дежурные по группе во время перемены помогают, при необходимости, преподавателю (мастеру производственного обучения) подготовить кабинет к очередному занятию, проветрить помещение, по окончании теоретических занятий и после учебной и производственной практики провести влажную уборку помещения.

6.9 Быть вежливым в общении.

6.10 В столовую не входить в верхней одежде.

6.11 Во время еды не сорить, не разговаривать громко, не портить и не выносить посуду из столовой; после окончания обеда отнести посуду в отведенное место.

6.12 Пользоваться библиотекой согласно правилам пользования библиотекой.

6.13 Не оставлять в гардеробе, в том числе в верхней одежде, деньги, документы, ценные вещи.

7 Студентам Колледжа запрещается

7.1 Курить в помещениях колледжа и на его территории, в том числе электронные сигареты, парогенераторы и другие курительные устройства.

7.2 Появляться в нетрезвом состоянии и в состоянии наркотического опьянения в колледже и на его территории.

7.3 Проносить, употреблять и распространять наркотические вещества и токсические средства, также спиртосодержащие напитки.

7.4 Использовать нецензурную брань.

7.5 Играть в азартные игры.

7.6 Во время занятий пользоваться сотовыми телефонами, наушниками, зарядными устройствами и прочими гаджетами (перед занятиями студент должен выключить сотовый телефон или отключить звуковой сигнал).

7.7 Портить имущество и оборудование, причинять ущерб учебно-материальной базе Колледжа.

7.8 Приводить с собой в помещения Колледжа посторонних лиц без разрешения администрации.

7.9 Приносить в Колледж или использовать газовые баллончики, огнестрельное, травматическое, газовое, пневматическое и холодное оружие, пиротехнические изделия различных видов и назначений.

8 Ответственность за нарушение учебной дисциплины.

8.1 За неисполнение или нарушение Устава Колледжа, настоящих Правил, Правил проживания в общежитии и иных локальных нормативных актов для обучающихся Колледжа устанавливается дисциплинарная

ответственность в порядке, предусмотренном федеральным законодательством.

8.2 За невыполнение и нарушения настоящих Правил, пропуски занятий без уважительной причины, не аттестацию по предметам теоретического, производственного обучения мастером производственного обучения или классным руководителем проводится следующая работа со студентом:

- индивидуальные беседы,
- работа педагога-психолога,
- индивидуальные беседы с родителями,
- индивидуальная беседа в присутствии заместителей директора,
- приглашение на заседание Совета руководства с родителями (законными представителями),
- приглашение на Совет профилактики;
- приглашение на заседание Педагогического совета.

8.3 За неисполнение или нарушение устава Колледжа, правил внутреннего распорядка, правил проживания в студенческом общежитии и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности к обучающимся могут быть применены меры дисциплинарного взыскания - замечание, выговор, отчисление из образовательной организации.

Дисциплинарное взыскание может быть наложено на студента только после получения от него объяснения в письменной форме или отказа дать объяснение. Дисциплинарное взыскание применяется не позднее одного месяц со дня обнаружения проступка, и не позднее, чем через шесть месяцев со дня совершения проступка.

За каждый дисциплинарный проступок может быть применена только одна мера дисциплинарного взыскания.

8.4 По решению организации, осуществляющей образовательную деятельность, за неоднократное совершение дисциплинарных проступков, предусмотренных 8.3 данного Положения, допускается применение отчисления несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет, из организации, осуществляющей образовательную

деятельность, как меры дисциплинарного взыскания. Отчисление несовершеннолетнего обучающегося применяется, если иные меры дисциплинарного взыскания и меры педагогического воздействия не дали результата и дальнейшее его пребывание в организации, осуществляющей образовательную деятельность, оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников организации, осуществляющей образовательную деятельность, а также нормальное функционирование организации, осуществляющей образовательную деятельность.

Решение об отчислении несовершеннолетних студентов из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, не получивших общего образования, принимается с согласования комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.

8.5 Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением обучающегося из Колледжа: 1) в связи с получением образования (завершением обучения); 2) досрочно: а) по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность; б) по инициативе организации, осуществляющей образовательную деятельность, в случае применения к обучающемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания, в случае невыполнения обучающимся по профессиональной образовательной программе обязанностей по добросовестному освоению такой образовательной программы и выполнению учебного плана, а также в случае установления нарушения порядка приема в образовательную организацию, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в образовательную организацию; в) по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и организации, осуществляющей образовательную деятельность, в том числе

в случае ликвидации организации, осуществляющей образовательную деятельность.

Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося не влечет за собой возникновение каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств указанного обучающегося перед организацией, осуществляющей образовательную деятельность.

Основанием для прекращения образовательных отношений является распорядительный акт об отчислении обучающегося из Колледжа. Если с обучающимся или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося заключен договор об оказании платных образовательных услуг, при досрочном прекращении образовательных отношений такой договор расторгается на основании распорядительного акта организации, осуществляющей образовательную деятельность, об отчислении обучающегося из этой организации. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Колледжа прекращаются с даты его отчисления из организации, осуществляющей образовательную деятельность.

При досрочном прекращении образовательных отношений в трехдневный срок после издания распорядительного акта об отчислении обучающегося выдает лицу, отчисленному из образовательной организации, справку об обучении в соответствии с законодательством.

8.6 Не допускается применение мер дисциплинарного взыскания к обучающимся во время их болезни, каникул, академического отпуска, отпуска по беременности и родам или отпуска по уходу за ребенком.

8.7 Меры дисциплинарного взыскания не применяются к обучающимся с ограниченными возможностями здоровья (с задержкой психического развития и различными формами умственной отсталости).

8.8 При выборе меры дисциплинарного взыскания должна учитываться тяжесть дисциплинарного проступка, причины и обстоятельства, при

которых он совершен, предыдущее поведение обучающегося, его психофизическое и эмоциональное состояние, а также мнение студенческого совета, совета родителей.

8.9 Отчисление обучающегося как мера дисциплинарного взыскания не применяется, если сроки ранее примененных к обучающемуся мер дисциплинарного взыскания истекли и (или) меры дисциплинарного взыскания сняты в установленном порядке.

8.10 Взыскание объявляется распоряжением по Колледжу. Распоряжение содержит указание на конкретное нарушение учебной дисциплины, за которое налагается данное взыскание. Распоряжение объявляется обучающемуся под роспись в трехдневный срок со дня его подписания. Выписка из распоряжения о взыскании хранится в личном деле студента.

8.11 Студенты, не выполняющие и нарушающие правила внутреннего распорядка Колледжа, пропускающие занятия без уважительной причины и неуспевающие по общеобразовательным и специальным предметам, могут быть приглашены на Совет профилактики.

9 Обжалование мер дисциплинарного взыскания

9.1 Студенты, родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося вправе обжаловать в комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений меры дисциплинарного взыскания и их применение к студенту.

9.2 Решение комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений является обязательным для всех участников образовательных отношений в колледже, и подлежит исполнению в сроки, предусмотренные указанным решением.

9.3 Решение комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений может быть обжаловано в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

9.4 Если в течение года со дня применения меры дисциплинарного взыскания к обучающемуся не будет применена новая мера дисциплинарного взыскания, то он считается не имеющим меры

дисциплинарного взыскания.

9.5 Директор колледжа до истечения года со дня применения меры дисциплинарного взыскания имеет право снять ее с обучающегося по собственной инициативе, просьбе самого обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, ходатайству студенческого совета, классного руководителя или мастера производственного обучения группы.

10 Поощрение за успехи в учебе

10.1 За хорошую успеваемость, активное участие в общественной работе и научно-техническом творчестве применяются следующие меры поощрения студентов:

- объявление благодарности;
- награждение ценным подарком или денежной премией;
- награждение похвальным листом;
- благодарственное письмо родителям.

10.2 Поощрения, применяются администрацией по согласованию с педагогическими работниками колледжа, студенческим советом.

10.3 Поощрения объявляются распоряжением по Колледжу, доводятся до сведения студентов на линейках.

10.4 Обучающимся, показавшим успехи в учебной и общественной работе, в установленном порядке повышается размер стипендии.

11 Внутренняя организация в учебной группе

11.1 В каждой учебной группе студенты избирают из своего состава старосту. Староста группы на первом курсе назначается классным руководителем, мастером производственного обучения на первый семестр. По истечении этого срока решение о переизбрании старосты принимает учебная группа.

Староста переизбирается на собрании учебной группы при обязательном присутствии классного руководителя, мастера производственного

обучения. Решение о переизбрании принимается простым большинством от общего числа студентов группы путем прямого голосования.

11.2 Обязанности старосты учебной группы:

11.2.1 организация деятельности учебной группы в период отсутствия классного руководителя, мастера производственного обучения;

11.2.2 оказание помощи классному руководителю, мастеру производственного обучения в руководстве учебной группой;

11.2.3 поддержание порядка и дисциплины в учебной группе;

11.2.4 представление интересов студентов своей учебной группы во всех органах и структурах подразделениях колледжа по всем вопросам обучения, воспитания, работы и быта студентов;

11.2.5 осуществление связи учебной группы с администрацией и органами управления колледжем по всем вопросам;

11.2.6 составление графика ежедневных дежурств студентов группы, его соблюдение, контроль действия дежурных. Лично староста в график не включается и дежурства не несет;

11.2.7 ежедневное ведение учета посещения занятий студентами;

11.2.8 своевременное информирование студентов группы о распоряжении директора колледжа, преподавателей, ведущих занятия, учебной части, относительно организации учебного процесса и других официальных мероприятиях;

11.2.9 оперативное информирование администрации колледжа, органов студенческого самоуправления о нарушении прав студентов (в случаях возникновения конфликтов с преподавателями, других проблемах, которые являются важными для студентов);

11.2.10 оперативное информирование администрации колледжа о срыве занятий, возможные недоразумения в расписании занятий и т.п.;

11.2.11 обеспечение участия студентов группы в мероприятиях, проводимых в колледже.

11.3 Права старосты группы:

11.3.1 вносить предложения о наложении на студентов административных взысканий за нарушение учебной и трудовой дисциплины, правил внутреннего распорядка;

11.3.2 представлять интересы группы при назначении стипендий и поселение в общежитие;

11.3.3 ходатайствовать перед стипендиальной комиссией о поощрении студентов за разработку, подготовку, организацию и участие в различных мероприятиях;

11.3.4 давать распоряжение студентам учебной группы по организации учебно-воспитательного процесса, общественной работы и выполнения поставленных перед группой поручений администрацией колледжа.

11.4 Указания и поручения старосты в пределах вышеперечисленного обязательны для выполнения всеми студентами учебной группы.

11.5 Администрация и инженерно-педагогические работники колледжа обязаны поддерживать и укреплять авторитет старосты среди студентов.

Они не вправе, в присутствии студентов его учебной группы, делать ему замечания или объявлять о наложении на него взыскания.

11.6 До истечения срока полномочий староста может быть смещен за грубые нарушения или бездействие решением учебной группы. В этом случае проводятся досрочные выборы нового старосты.