

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ  
«СОСНОВОБОРСКИЙ ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»**

**П Р И К А З**

г. Сосновый Бор

01.09.2016

№ 68 *с*

об утверждении локального нормативного акта

С целью приведения локальных актов в соответствие с нормативно-правовой базой было разработано Положение о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений в ГА ПОУ ЛО «Сосновоборский политехнический колледж».

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить Положение о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений в ГА ПОУ ЛО «Сосновоборский политехнический колледж» (приложение на 6 листах).
2. Контроль за исполнением приказа возложить на зам. директора по УПР Сиряченко Р.Ю. и зам. директора по УМР Вшивкову Е.С.

Директор



С.М. Вшивков

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о комиссии по урегулированию споров**  
**между участниками образовательных отношений**  
**в ГА ПОУ ЛО «Сосновоборский политехнический колледж»**

Настоящее Положение о Комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений (далее - Положение) разработано в соответствии с

Конвенцией ООН о правах ребенка, принятой резолюцией 44/25 Генеральной Ассамблеи от 20 ноября 1989 года,

Указом Президента РФ от 01 июня 2012 года № 761 «О национальной стратегии в интересах детей на 2012-2017 годы»,

Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273 - ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»,

Федеральным законом от 24 июля 1998 г. № 124 - ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации,

Уставом ГА ПОУ ЛО «Сосновоборский политехнический колледж» (далее – колледж)

Настоящее положение определяет порядок создания и организации деятельности Комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений (далее - Комиссия).

**1. Общие положения**

1.1. Комиссия является службой, действующей в колледже.

1.2. Деятельность членов Комиссии осуществляется на общественных началах.

1.3. Координатором деятельности Комиссии выступает председатель, выбранный путем голосования, который организует работу Комиссии.

1.4. Членами Комиссии являются представители всех участников образовательных отношений: обучающиеся, их родители (законные представители), представители администрации, педагоги.

1.5. По решению Совета колледжа полномочия Комиссии могут быть расширены.

Комиссии могут быть делегированы функции и полномочия следующих комиссий: Комиссии по трудовым спорам, Конфликтной комиссии, Совета профилактики правонарушений несовершеннолетних других комиссий при

рассмотрении спорных вопросов и вопросов, связанных с защитой прав участников образовательных отношений.

Порядок обсуждения вопросов и состав представителей Комиссии при рассмотрении вопросов, касающихся индивидуальных трудовых споров, защиты чести и достоинства работников образовательной организации, определяется колледжем самостоятельно.

1.6. Все члены Комиссии используют в работе примирительные технологии по урегулированию конфликтов: социальными коммуникативными технологиями урегулирования конфликтов в сфере отношений, в том числе, образовательных, которые направлены на установление доброжелательных, понимающих, доверительных, эффективных и гармоничных отношений.

1.7. Порядок создания Комиссии, организации работы, принятия решений и их исполнения, устанавливается данным Положением, который принимается после согласования на общем собрании работников и представителей обучающихся колледжа.

1.8. Изменения в настоящее положение вносятся при согласовании с членами Комиссии, советом колледжа и администрацией колледжа.

## 2. Принципы деятельности Комиссии

2.1. Деятельность Комиссии основана на следующих принципах:

**Принцип гуманизма** - человек является наивысшей ценностью, подразумевает уважение интересов всех участников спорной ситуации.

**Принцип объективности** - предполагает понимание определенной субъективности той информации, с которой приходится работать членам Комиссии, умение оценить степень этой субъективности, умение и стремление минимизировать всякую субъективность, искажающую реальное положение дел. Данный принцип подразумевает способность абстрагироваться от личных установок, личных целей, личных пристрастий, симпатий и т. д. при содействии в разрешении споров, минимизировать влияние личных и групповых интересов, установок, других субъективных факторов на процесс и результаты исследования конфликтов.

**Принцип компетентности** - предполагает наличие определенных умений и навыков решения конфликтных и спорных ситуаций, это способность членов Комиссии в реальном конфликте осуществлять деятельность, направленную на минимизацию деструктивных форм конфликта и перевода социально-негативных конфликтов в социально-позитивное русло. Она представляет собой уровень развития осведомленности о диапазоне возможных стратегий конфликтующих сторон и умение оказать содействие в реализации конструктивного взаимодействия в конкретной конфликтной ситуации.

**Принцип конфиденциальности** - этическое требование, предполагающее, что распространение информации, полученной членами Комиссии при разборе конкретного спора, будет ограничено кругом лиц, о котором сторона, предоставившая информацию, будет заранее предупреждена.

**Принцип справедливости** - наказание и иные меры при разрешении спорных и конфликтных ситуаций, должны быть справедливыми, т.е. должны соответствовать

характеру и степени общественной опасности выявленного негативного факта, обстоятельствам его совершения.

### **3. Цель и задачи Комиссии**

3.1. Целью деятельности Комиссии является защита прав и законных интересов участников образовательных отношений (обучающихся, родителей (законных представителей), педагогов).

3.2. Задачами деятельности Комиссии являются:  
урегулирование разногласий, возникающих между участниками образовательных отношений по вопросам реализации права на образование;  
анализ причин возникновения и профилактика конфликтных ситуаций в колледже;  
содействие развитию бесконфликтного взаимодействия в колледже;  
содействие профилактике конфликтных ситуаций.

### **4. Направления деятельности Комиссии**

К компетенции Комиссии относится рассмотрение споров, касающихся:

4.1. Основных вопросов организации и осуществления образовательной деятельности, в том числе регламентирующих режим занятий обучающихся, формы, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся, порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между образовательной организацией и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся;

4.2. Права обучающихся на предоставления условий для обучения с учетом особенностей их психофизического развития и состояния здоровья.

4.3. Права обучающихся на обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренному обучению, в пределах осваиваемой образовательной программы в порядке, установленном локальными нормативными актами;

4.4. Зачета организацией, осуществляющей образовательную деятельность, в установленном ею порядке результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность;

4.5. Права обучающихся на уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;

4.6. Права обучающихся на каникулы - плановые перерывы при получении образования для отдыха и иных социальных целей в соответствии с законодательством об образовании и календарным учебным графиком;

4.7. Права обучающихся на развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, выставках, смотрах,

физкультурных мероприятиях, спортивных мероприятиях, в том числе в официальных спортивных соревнованиях, и других массовых мероприятиях;

4.8. Решения вопросов об объективности оценки знаний по дисциплинам, ПМ, МДК за текущий учебный год на промежуточной и итоговой аттестации (для разрешения конфликтных ситуаций при поступлении в колледж создается апелляционная комиссия);

4.9. Изучения ситуаций, при которых обучающиеся испытывают систематические трудности в освоении основных профессиональных образовательных программ.

Обучающиеся в колледже, не ликвидировавшие в установленные сроки академическую задолженность с момента ее образования, могут быть отчислены.

4.10. Спорных ситуаций, связанных с обязанностями обучающихся добросовестно осваивать образовательную программу, выполнять учебный план, в том числе посещать предусмотренные учебным планом или индивидуальным учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках образовательной программы; выполнять требования Устава колледжа, правил внутреннего распорядка;

4.11. Спорных вопросов обжалования решений о применении к обучающимся дисциплинарного взыскания;

4.12. Принятия решения о прекращении образовательных отношений по инициативе колледжа в случае применения к обучающемуся отчисления как меры дисциплинарного взыскания;

4.13. Защиты прав и свобод педагогических работников в соответствии с правовым статусом педагогического работника: трудовых прав, социальных гарантий и компенсаций, ограничений, обязанностей и ответственности, которые установлены законодательством Российской Федерации и законодательством субъектов Российской Федерации;

4.14. Разрешения конфликтных ситуаций, связанных с нарушением прав работников образовательной организации при прохождении аттестации на соответствие занимаемой должности, или аттестацию на первую или высшую квалификационную категорию, на повышение квалификации;

4.15. Разрешения иных спорных и конфликтных вопросов.

## **5. Организация деятельности Комиссии**

5.1. Совет колледжа предлагает кандидатов из числа участников образовательных отношений для работы в Комиссии.

5.2. Выборы членов Комиссии проводятся из числа участников образовательных отношений, обладающих необходимыми компетенциями, прямым голосованием. В состав Комиссии может быть избрано 5-7 членов.

5.3. На первом заседании Комиссии избирается председатель (далее - Председатель) из числа наиболее опытных и компетентных работников колледжа, избранных путем голосования в состав Комиссии.

5.4. Директор колледжа после получения списка избранных членов Комиссии и кандидатуры Председателя издает приказ о начале работы Комиссии.

- 5.5. Срок действия полномочий членов Комиссии - 1 год.
- 5.6. Члены Комиссии составляют ежегодный отчет о проведенной работе, который представляется на сайте образовательной организации.
- 5.7. Заседания Комиссии проводятся на базе колледжа.
- 5.8. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости.
- 5.9. Для выработки наиболее эффективных решений на заседаниях Комиссии могут присутствовать по собственной инициативе директор колледжа.
- 5.10. На заседание Комиссии могут приглашаться специалисты органов государственной власти (органов, осуществляющих управление в сфере образования, представители медицинских, общественных организаций) и другие компетентные в обсуждаемом вопросе лица.
- 5.11. Комиссия может рекомендовать конфликтующим сторонам участие в примирительной программе, разработанной Комиссией.
- 5.12. Персональная информация, полученная в ходе взаимодействия со сторонними организациями, является конфиденциальной.
- 5.13. В случае принятия конфликтующими сторонами решения об участии в примирительных программах, Комиссия взаимодействует с соответствующей службой примирения в целях решения конфликтной ситуации и содействия конфликтующим сторонам.
- 5.14. Результаты проведения восстановительных программ и рекомендации могут быть представлены на заседание Комиссии.
- 5.15. Комиссия коллегиально принимает решение, по действиям в разрешении конкретных конфликтных ситуации:
- определяет срок для исполнения рекомендаций;
  - дополняет рекомендации;
  - предлагает другой путь урегулирования конфликтной ситуации;
  - привлекает других специалистов для разрешения конфликтных ситуаций.
- 5.16. Решение Комиссии оформляется Протоколом заседания комиссии и подписывается ответственным секретарем Комиссии.
- 5.17. Решение Комиссии является легитимным в случае присутствия на заседании Комиссии не менее 2/3 от состава.
- 5.18. Решение Комиссии согласовывается с директором колледжа и является обязательным для всех участников образовательных отношений в колледже, и подлежит исполнению в сроки, предусмотренные указанным решением.
- 5.19. Решение Комиссии может быть обжаловано в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

## **6. Заключительные положения**

- 6.1. Настоящее Положение вступает в силу со дня его утверждения после согласования на Совете колледжа.
- 6.2. Дополнения и изменения в настоящее Положение вносятся после согласования на Совете колледжа.
- 6.3. Настоящее Положение действует до его отмены.